

ПРИКАЗ

«29» марта 2016г.

№ 6-осн

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции

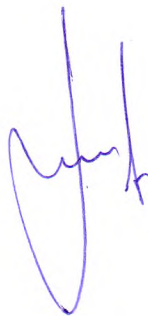
В целях реализации ст.13.3 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», подпункта «г» пункта 3 Указа Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 года № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции государственного учреждения Тульской области «Головеньковский детский дом – интернат для умственно отсталых слепых детей» на 2016-2018 годы (приложение № 1).

2. Инспектору по кадрам Аркатовой Т.В. ознакомить под роспись всех ответственных лиц за выполнение утвержденных мероприятий по противодействию коррупции в учреждении (приложение № 2).

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.И. Михеев

С приказом ознакомлена:



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГУТО
«Головеньковский детский
дом-интернат для умственно
отсталых слепых детей»


/Н.И. Михеев/

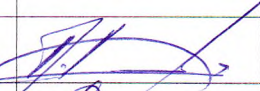
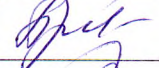
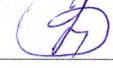
ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
ГУТО «Головеньковский детский дом – интернат для умственно отсталых
слепых детей» на 2016-2018 годы

№	Мероприятия	Срок выполнения	исполнители
1.	Проведение совещания по этическому просвещению в целях формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, повышению уровня правосознания по недопущению фактов взяточничества.	1 раз в год	Михеев Н.И. директор учреждения
2.	Изучение законодательства о противодействии коррупции и информирование работников об изменениях в действующем законодательстве	постоянно	Аркатова Т.В. инспектор по кадрам
3.	Размещение на информационном стенде, сайте учреждения информации по профилактике коррупции и иных правонарушений	постоянно	Нечаев П.Ю. Зам. директора
4.	Взаимодействие с правоохранительными органами, занимающимися вопросами противодействия коррупции	постоянно	Нечаев П.Ю. Зам. директора
5.	Проведение анализа жалоб на действия работников учреждения на предмет наличия информации о фактах проявления коррупции. Принятие мер, направленных на предупреждение фактов проявления коррупции	по мере поступления	Аркатова Т.В. инспектор по кадрам
6.	Ведение мониторинга, выявление и устранение коррупционных рисков, в т.ч. причин и условий коррупции при размещении государственных заказов	при размещении государственных заказов	Зубцова Т.Е. Главный бухгалтер

7.	Организация и проведение анкетирования проживающих граждан и их родственников по вопросам удовлетворенности качеством и организацией предоставления социальных услуг.	1 раз в квартал	Васюхно М.Л. заведующая педагогической частью
8.	Проведение служебных проверок по фактам коррупционных действий работников учреждения, указанным в жалобах граждан или опубликованным в средствах массовой информации	по мере поступления	Нечаев П.Ю. зам. директора
9.	Обеспечение повышения уровня профессиональной подготовки работников	постоянно	Аркатова Т.В. инспектор по кадрам
10.	Обеспечение эффективного контроля за соблюдением работниками ограничений, предусмотренных действующим законодательством, кодексом этики и служебного поведения работников учреждения.	постоянно	Михеев Н.И. директор учреждения
11.	Ознакомление сотрудников с нормативно-правовыми и иными актами в сфере противодействия коррупции	постоянно	Аркатова Т.В. инспектор по кадрам
12.	Обеспечение контроля за выполнением плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	постоянно	Михеев Н.И. директор учреждения

Л И С Т

ознакомления ответственных лиц за выполнение утвержденных мероприятий
по противодействию коррупции в ГУТО «Головеньковский
детский дом – интернат для умственно отсталых слепых детей»

Ф.И.О.	должность	дата	подпись
Нечаев П.Ю.	зам. директора	29.03.16	
Аркатова Ж.В.	инспектор по кадрам	29.03.16	
Зубцова Т.Е.	главный бухгалтер	29.03.16	
Васяхно М.Л.	зав. уч. частью	29.03.16	