

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

«16» февраля 2023 г.

№ 74-осн

**Об утверждении Устава
государственного учреждения Тульской области
«Головеньковский детский дом-интернат»
в новой редакции**

В соответствии с приказом министерства труда и социальной защиты Тульской области от 03.11.2020 № 556-осн «О внесении изменений в структуру государственных учреждений социального обслуживания населения Тульской области», руководствуясь Положением о министерстве труда и социальной защиты Тульской области, утвержденным постановлением правительства Тульской области от 25.09.2012 № 527, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Устав государственного учреждения Тульской области «Головеньковский детский дом-интернат» в новой редакции (приложение).

2. Возложить на заместителя директора государственного учреждения Тульской области «Головеньковский детский дом-интернат» полномочие выступить в качестве заявителя при регистрации Устава государственного учреждения Тульской области «Головеньковский детский дом-интернат» в новой редакции.

3. Заместителю директора государственного учреждения Тульской области «Головеньковский детский дом-интернат»:

направить в установленный законом срок на государственную регистрацию Устав государственного учреждения Тульской области «Головеньковский детский дом-интернат» в новой редакции;

представить после государственной регистрации Устава в срок не позднее 10 рабочих дней в министерство труда и социальной защиты Тульской области и министерство имущественных и земельных отношений Тульской области копию Устава с отметкой о государственной регистрации.

4. Признать утратившими силу:

приказ министерства труда и социальной защиты Тульской области от 16.02.2017 № 37-осн «Об утверждении Уставов стационарных учреждений социального обслуживания населения Тульской области в новой редакции»;

приказ министерства труда и социальной защиты Тульской области от 26.08.2019 № 460-осн «Об утверждении изменений в Устав государственного учреждения Тульской области «Головеньковский детский дом-интернат для умственно отсталых слепых детей»;

приказ министерства труда и социальной защиты Тульской области от 10.09.2020 № 428-осн «Об утверждении изменений и дополнений в Устав государственного учреждения Тульской области «Головеньковский детский дом-интернат»;

приказ министерства труда и социальной защиты Тульской области от 13.10.2021 № 642-осн «Об утверждении изменений в Устав государственного учреждения Тульской области «Головеньковский детский дом-интернат».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр
труда и социальной защиты
Тульской области**



А.А. Домченко

Приложение
к приказу министерства
труда и социальной защиты
Тульской области

от 16.02.2023г № 74-осн

УСТАВ
государственного учреждения Тульской области
«Головеньковский детский дом-интернат»
в новой редакции

1. Общие положения

1.1. Государственное учреждение Тульской области «Головеньковский детский дом-интернат» (далее «Учреждение»), было создано на основании Решения исполнительного комитета Тульского областного Совета депутатов трудящихся от 08.09.1971 как государственное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения «Головеньковский детский дом для умственно отсталых слепых детей».

На основании постановления правительства Тульской области от 30.11.2011 № 214 «Об изменении типа государственных учреждений Тульской области на бюджетные» государственное стационарное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения «Головеньковский детский дом-интернат для умственно отсталых слепых детей» переименовано в государственное учреждение Тульской области «Головеньковский детский дом-интернат для умственно отсталых слепых детей» и изменен тип Учреждения.

На основании постановления правительства Тульской области от 22.07.2019 № 290 Учреждение переименовано в государственное учреждение Тульской области «Головеньковский детский дом-интернат».

Настоящая редакция Устава разработана в связи с изменением структуры Учреждения и с целью приведения его в соответствие с действующим законодательством.

На основании приказа министерства труда и социальной защиты Тульской области от 7 декабря 2022 г. № 729-осн «Об изменении структуры отдельных государственных учреждений социального обслуживания Тульской области» структурные подразделения, предоставляющие социальные услуги инвалидам старше 18 лет государственного учреждения Тульской области «Головеньковский детский дом-интернат», переведены в структуру государственного учреждения Тульской области «Тульский психоневрологический интернат».

Настоящая редакция Устава Учреждения разработана в целях приведения его в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области.

1.2. Учреждение является организацией, оказывающей стационарное социальное обслуживание несовершеннолетних и совершеннолетних граждан, частично или полностью утратившими способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности: детей-инвалидов в возрасте от 4 до 18 лет, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с тяжелыми множественными нарушениями развития, а также инвалидов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет, страдающим хроническими психическими заболеваниями, частично или полностью утративших способность к самообслуживанию, в соответствии с реабилитационными программами, для проведения комплексной, в том числе трудовой реабилитации.

1.3. Полное официальное наименование Учреждения: государственное учреждение Тульской области «Головеньковский детский дом-интернат».

Сокращенное официальное наименование Учреждения:
ГУ ТО Головеньковский ДДИ.

1.4. Юридический, почтовый адрес Учреждения и место хранения документов: 301210, Тульская область, Щекинский район, поселок Головеньковский, д. 28-а.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией. Организационно-правовая форма – государственная.

Тип Учреждения – бюджетное учреждение.

Учреждение является организацией социального обслуживания граждан Тульской области.

Учреждение является организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Учредителем и собственником имущества Учреждения является Тульская область (далее – Собственник).

1.6. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Тульской области осуществляет министерство труда и социальной защиты Тульской области (далее – Учредитель).

Министерство труда и социальной защиты Тульской области является вышестоящим органом Учреждения и определяет уставные цели, основные виды деятельности Учреждения, координирует и регулирует деятельность Учреждения.

1.7. Функции и полномочия Собственника имущества Учреждения от имени Тульской области в пределах установленной компетенции осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Тульской области (далее – Министерство).

Министерство закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления государственное имущество Тульской области (далее – имущество Учреждения). Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, соответствующие предмету

и целям его деятельности, предусмотренным настоящим уставом, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде.

1.9. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в министерстве финансов Тульской области и Управлении Федерального казначейства по Тульской области, печать со своим полным наименованием с изображением Государственного герба Российской Федерации.

Учреждение вправе иметь иные печати, штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

1.10. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества. Собственник имущества не несет ответственность по обязательствам Учреждения.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Собственником имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Собственник имущества Учреждения.

1.12. Учреждение осуществляет свою деятельность руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тульской области, министерства труда и социальной защиты Тульской области, другими нормативными актами в области социального обслуживания населения, защиты прав и законных интересов проживающих, а также настоящим Уставом.

1.13. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами и учреждениями системы социальной защиты и социального обслуживания населения, образования, здравоохранения, опеки и попечительства, внутренних дел, миграционной службой, общественными и другими организациями.

1.14. Учреждение создается без ограничения срока деятельности.

1.15. Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие достижение целей деятельности: филиалы, представительства, отделения и иные предусмотренные локальными нормативными актами Учреждения структурные подразделения.

1.16. Учреждение приобретает права юридического лица со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Все изменения и дополнения к настоящему Уставу после согласования с министерством имущественных и земельных отношений Тульской области и утверждения Учредителем подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

2. Предмет, основные цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является предоставление социального обслуживания указанным в п. 1.2. настоящего Устава гражданам (далее – воспитанникам).

2.2. Основными целями создания Учреждения являются:

осуществление социальной защиты проживающих в Учреждении воспитанников путем стабильного материально-бытового обеспечения и создание наиболее адекватных их возрасту и состоянию здоровья условий жизнедеятельности;

осуществление мероприятий реабилитационного, медицинского, социального и лечебно-трудового характера;

создание безопасных, благоприятных условий пребывания, приближенных к семейным, оказание социальных, медицинских услуг, а также услуг в сфере дополнительного образования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Тульской области;

организация ухода и надзора за воспитанниками, их отдыха и досуга, проведение лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий;

организация содействия семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.3. Для достижения целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

социальное обслуживание граждан в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг и договорами о предоставлении социальных услуг;

круглосуточный прием и содержание детей, а также детей, временно помещенных в организацию для детей-сирот по заявлению законных представителей, в том числе создание условий пребывания детей в организации для детей-сирот, приближенных к семейным и обеспечивающих безопасность детей;

уход за детьми, организация физического развития детей с учетом возраста и индивидуальных особенностей, организация получения детьми образования, а также воспитание детей, в том числе физическое, познавательно-речевое,

социально-личностное, художественно-эстетическое, включая духовно-нравственное, патриотическое, трудовое, с привлечением детей к самообслуживающему труду, мероприятиям по благоустройству территории организации для детей-сирот, в учебных мастерских и подсобных хозяйствах;

обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; содействие органам опеки и попечительства в жизнеустройстве несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей;

восстановление нарушенных прав детей и представление интересов детей в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в судах;

участие в организации и проведении мероприятий в области социальной политики;

психолого-медико-педагогическая реабилитация детей, в том числе реализация мероприятий по оказанию детям, находящимся в организации для детей-сирот, психологической (психолого-педагогической) помощи, включая организацию психопрофилактической и психокоррекционной работы, психологической помощи детям, возвращенным в организацию для детей-сирот после устройства на воспитание в семью;

создание условий доступности получения детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами услуг, предоставляемых организациями для детей-сирот;

организация, обеспечение и оптимизация санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов, режима дня, рационального питания и двигательного режима детей;

обеспечение реализации индивидуальных программ реабилитации или абилитации детей-инвалидов;

участие в мероприятиях по организации отдыха и оздоровления детей;

выявление несовершеннолетних, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних и их семей, в случаях, установленных действующим законодательством;

оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка;

оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам из числа детей, завершивших пребывание в организации для детей-сирот, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации.

2.4. Взаимодействие с негосударственными некоммерческими, в том числе общественными и религиозными, организациями, благотворительными фондами, а также отдельными гражданами - добровольцами (волонтерами) осуществляется в целях реализации мероприятий, направленных на профилактику социального сиротства и совершенствование организации деятельности по воспитанию, обучению, обеспечению сопровождения детей в

случае оказания детям медицинской помощи, развитию и социальной адаптации детей, подготовке к самостоятельной жизни и оказанию детям юридической помощи в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.5. Социальные услуги в стационарной форме предоставляются воспитанникам при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг, договором о предоставлении социальных услуг или соглашением между родителями, усыновителями либо опекунами (попечителями), организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании в Учреждении.

В Учреждении социальные услуги могут предоставляться в полустационарной форме.

2.6. Учреждение обеспечивает в соответствии с возрастом и особенностями развития детей наличие развивающего, обучающего, игрового и спортивного оборудования и инвентаря, издательской продукции, мебели, технических и аудиовизуальных средств воспитания и обучения, отвечающих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, требованиям к безопасности продукции, установленным законодательством Российской Федерации, а также специального медицинского оборудования для организации медицинской реабилитации детей в медицинских организациях.

2.7. Учреждение в целях обучения работников организации для детей-сирот современным технологиям работы по комплексной реабилитации и защите прав детей, профилактике жестокого обращения с детьми обеспечивается проведение обучающих мероприятий с использованием ресурсов организаций дополнительного профессионального образования, образовательных организаций высшего образования и лучшего опыта работы организаций для детей-сирот, реализующих инновационные программы воспитания, реабилитации и социальной адаптации детей, а также осуществляется организация психолого-педагогической поддержки работников организации для детей-сирот и их консультирования по вопросам воспитания, обучения, охраны здоровья, реабилитации, социального обслуживания и защиты прав детей.

2.8. Учреждение вправе осуществлять в качестве дополнительных видов деятельности:

- медицинскую деятельность;
- образовательную деятельность;

предоставление социальных транспортных услуг инвалидам, в том числе детям инвалидам в возрасте до 18 лет, имеющим ограничение способности к передвижению.

2.9. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации имеет право осуществлять иные виды деятельности, приносящие доходы, в том числе оказание платных услуг, если это служит достижению целей, ради которых оно создано, в том числе:

- организация питания сотрудников;

доставка сотрудников к месту работы и обратно;
 реализация пищевых отходов;
 реализация пустой тары;

организация подсобного сельского хозяйства на землях, находящихся в бессрочном, безвозмездном пользовании Учреждения (выращивание, сбор и реализация продукции (фрукты, овощи, мясо, молоко и прочее)).

2.10. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.11. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Учреждения со дня его получения или в установленный в нем срок и прекращается по истечению срока его действия, если иное не установлено действующим законодательством.

2.12. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными его учредительными документами основными видами деятельности формирует и утверждает Министерство.

2.13. В целях защиты прав и законных интересов детей Учреждение взаимодействует с органами опеки и попечительства, органами, осуществляющими управление в сфере образования, органами управления в сфере здравоохранения, органами социальной защиты населения и иными органами, организациями и службами.

3. Организация деятельности Учреждения

3.1. Для выполнения уставных целей в Учреждении создаются структурные подразделения в соответствии со штатным расписанием.

Деятельность структурных подразделений осуществляется в соответствии с настоящим Уставом и положениями, утвержденными директором учреждения.

3.2. В структуру Учреждения входят:

социально-медицинское отделение;
 отделение психолого-педагогической помощи;
 социально-реабилитационное отделение;
 отделение милосердия.

По согласованию с Учредителем в Учреждении могут создаваться иные структурные подразделения.

3.3. Социальные услуги в стационарной форме предоставляются получателям социальных услуг при постоянном, временном или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании в Учреждении.

3.4. Социальные услуги предоставляются получателям социальных услуг бесплатно в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.6. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с организациями, которые не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.

3.7. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения;

запрашивать информацию и документы у государственных органов, организаций и иных учреждений, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, по вопросам, находящимся в компетенции Учреждения;

создавать для осуществления уставных задач совещательные (коллегиальные) органы (комиссии, советы, группы, объединения и др.);

по согласованию с Учредителем, разрабатывать и утверждать методические и информационные материалы и документы, регламентирующие собственную деятельность Учреждения по вопросам социального обслуживания (руководства, положения, правила, служебные инструкции, методики работы с клиентами, индивидуальные и групповые программы реабилитации и иные документы);

приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, оказываемой финансовой помощи;

получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности;

осуществлять закупки за счет средств, полученных при осуществлении приносящей доходы деятельности от физических и юридических лиц, в том числе в рамках предусмотренных Уставом основных видов деятельности, в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

проведение мероприятий по повышению качества обслуживания, содержания и ухода, внедрение в практику прогрессивных форм и методов работы по обслуживанию проживающих;

обеспечение организации труда обслуживающего персонала и повышение его квалификации, внедрение в практику средств малой механизации, облегчающих труд обслуживающего персонала по уходу за тяжелобольными;

3.8. Учреждение обязано:

осуществлять размещение заказов и заключение контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, путем проведения установленных форм размещения заказа. Выполнять функции заказчика по проектированию, реконструкции, расширению и техническому перевооружению, капитальному

ремонт объектов капитального строительства, находящихся в оперативном управлении Учреждения, а также по проектированию и строительству новых объектов, передаваемых в оперативное управление;

нести ответственность за нарушение своих обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и обслуживаемых, за счет результатов своей деятельности;

осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества перед соответствующими органами в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами;

обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

публиковать сведения об Учреждении и его деятельности в открытом доступе в сети Интернет на общероссийском сайте.

3.9. За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

3.10. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, а также органами государственного контроля (надзора) в пределах компетенции в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области.

3.11. Учреждение вправе осуществлять иные права и нести иные обязанности в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации и Тульской области.

3.12. Учреждение вправе заниматься приносящей доход деятельностью, не противоречащей действующему законодательству, если это служит выполнению целей, для которых оно создано.

3.13. Учреждение несет ответственность за жизнь и здоровье проживающих, находящихся на обслуживании, в период их пребывания в Учреждении, выполняют по отношению к ним обязанности опекуна

(попечителя) в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.14. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, за исключением создания, реорганизации, переименования и ликвидации филиалов и представительств.

3.15. Для выполнения уставных целей в Учреждении создаются структурные подразделения в соответствии со штатным расписанием.

3.16. Статус и функции структурных подразделения определяются положениями о них, утверждаемыми директором Учреждения.

4. Управление Учреждением

4.1. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на эту должность из числа лиц, признанных победителями конкурсов, проведенных в порядке, установленном постановлением администрации Тульской области от 31.03.2011 № 235 «О порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя государственного унитарного предприятия или государственного учреждения Тульской области и аттестации руководителей государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Тульской области», или из числа лиц, включенных в установленном порядке в резерв управленческих кадров Тульской области.

Учредитель заключает, прекращает трудовой договор с директором, а также вносит в него изменения. Трудовой договор заключается с директором на срок не более 5 (пяти) лет.

Директор осуществляет непосредственное текущее руководство деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Тульской области, распорядительными документами Учредителя, настоящим Уставом, локальными актами Учреждения и условиями трудового договора.

В отсутствие директора Учреждения его функции исполняет заместитель директора Учреждения.

Назначение на должность заместителя директора производится директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

4.2. Права и обязанности директора Учреждения, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключенным между директором Учреждения и Учредителем.

Пределы компетенции директора Учреждения определяются заключенным с ним трудовым договором, действующим законодательством, настоящим Уставом.

4.3. Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, подотчетен в своей деятельности Учредителю.

По вопросам, отнесенным к его компетенции, директор Учреждения действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

4.4. Директор Учреждения в соответствии с действующим законодательством осуществляет следующие полномочия:

обеспечивает выполнение Учреждением целей, для которых оно было создано;

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судах, организациях, учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами;

в пределах, установленных настоящим Уставом, от имени Учреждения распоряжается его имуществом, заключает договоры, выдает доверенности отдельным работникам Учреждения на совершение ими действий от имени Учреждения, открывает счета в министерстве финансов Тульской области и в управлении Федерального казначейства по Тульской области;

утверждает штатное расписание в пределах планового фонда оплаты труда и плановой численности и представляет на проверку и согласование Учредителю. Может, исходя из производственной необходимости и по согласованию с Учредителем, в пределах установленного фонда заработной платы вводить в штат Учреждения должности, не предусмотренные штатным расписанием Учреждения;

составляет, утверждает и направляет на согласование Учредителю план финансово-хозяйственной деятельности в пределах выделенных бюджетных ассигнований по установленной форме;

нанимает (назначает) на должность и освобождает от занимаемой должности работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры;

в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания (поручения, задания), обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

утверждает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, положение об оплате труда работников Учреждения, положения о структурных подразделениях Учреждения, должностные инструкции работников Учреждения, другие локальные акты Учреждения;

отвечает за обеспечение Учреждения мягким инвентарем, оборудованием, материалами, их рациональное использование и списание в установленном порядке, проведение капитального и текущего ремонта зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования, осуществление мероприятий по благоустройству и озеленению территории, соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режимов в пределах бюджетных ассигнований текущего финансового года;

несет ответственность за состояние бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской, налоговой и статистической, по установленным формам в соответствующие органы;

несет ответственность за соблюдение требований законодательства в сфере защиты персональных данных граждан, находящихся на обслуживании, и работников Учреждения;

несет ответственность за выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий);

несет ответственность за своевременное формирование и исполнение плана-графика закупок для государственных нужд Учреждения;

применяет в соответствии с действующим законодательством меры поощрения и дисциплинарного взыскания по отношению к работникам Учреждения, обеспечивает в отношении работников Учреждения осуществление иных прав и обязанностей работодателя, предусмотренных действующим законодательством;

организует проведение в Учреждении мер по предупреждению и противодействию коррупции;

организует воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

создает необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;

представляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;

выполняет договорные обязательства, а в военное время - и государственные заказы по установленным заданиям;

проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;

обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, и состоящих с Учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части;

обеспечивает поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации;

является начальником штаба гражданской обороны Учреждения;

выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и не противоречащие действующему законодательству.

4.5. В целях координации деятельности служб и структурных подразделений Учреждения по выполнению уставных целей, контроля за качеством предоставления социальных услуг в Учреждении создаются совещательные (коллегиальные) органы (комиссии, консилиумы, советы, группы, объединения и др.).

Попечительский совет создается по согласованию с Учредителем из представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятелей науки, образования и культуры, предпринимателей. Членами попечительского совета не могут быть работники Учреждения.

Деятельность совещательных (коллегиальных) органов регламентируется положениями, утверждаемыми директором Учреждения.

4.6. Работники Учреждения вправе:

участвовать в коллективных переговорах по подготовке, заключению или изменению коллективного договора, соглашения, проявлять инициативу по проведению переговоров;

рассматривать и решать вопросы самоуправления трудового коллектива в соответствии с действующим законодательством, в том числе определять порядок проведения собрания (конференции) трудового коллектива и нормы представительства, принимать решение о создании постоянно действующего органа, осуществляющего полномочия трудового коллектива, или наделении такими полномочиями существующего в Учреждении органа;

принимать решения в соответствии с действующим законодательством.

5. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

5.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Тульской области, отражается на балансе и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления.

5.2. Земельные участки, необходимые Учреждению для выполнения своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых ресурсов, являются:

имущество, переданное Учреждению Собственником или уполномоченным органом;

субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и субсидии на иные цели;

доходы от выполнения работ, услуг, реализации продукции при осуществлении деятельности, разрешенной настоящим Уставом;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.4. Имущество, переданное Учреждению физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или завещания, является государственной собственностью Тульской области и поступает в оперативное управление Учреждения.

5.5. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются на уставные цели.

5.6. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично Собственником имущества или уполномоченным им органом в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.7. В отношении закрепленного имущества Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

предоставлять сведения об имуществе к учету в реестр имущества Тульской области;

не допускать ухудшения технического состояния имущества (требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах выделенного финансирования;

осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества.

5.8. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Под особо ценным имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Виды и перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем. Утверждение видов особо ценного движимого имущества производится по письменному согласованию с Министерством.

В перечень особо ценного движимого имущества Учреждения включается движимое имущество, закрепленное за ним Собственником или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, имущество, приобретенное Учреждением за счет средств от приносящей доход деятельности, имущество, полученное Учреждением на безвозмездной основе.

В случае сдачи в аренду в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, имущество, приобретенное Учреждением за счет средств от приносящей доход деятельности, имущество, полученное Учреждением на безвозмездной основе, финансовое обеспечение содержания такого имущества Собственник не осуществляет.

5.9. В интересах достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, оно может создавать другие некоммерческие организации и вступать в союзы и ассоциации.

Учреждение с согласия Учредителя вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет

денежных средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случае и в порядке, которые предусмотрены федеральными законодательствами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце 2 настоящего пункта, в уставной капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника).

5.10. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершённая с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.11. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Тульской области, или бюджета государственного внебюджетного фонда Тульской области, если иное не установлено действующим законодательством.

5.12. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица), признаются директор (заместитель директора) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления или органов надзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участником, кредитором этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

Под термином «возможности Учреждения» в целях абзацев 1-5 настоящего пункта понимается принадлежащее Учреждению имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области приносящей доход деятельности, информация о деятельности, информация о деятельности и планах Учреждения, имеющая для него ценность.

В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю;
сделка должна быть одобрена Учредителем.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, и которая совершена с нарушением требований абзацев 1-5 настоящего пункта может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

5.13. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения осуществляется на основании утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг.

Государственное задание на оказание государственных услуг Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

5.14. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидии из бюджета Тульской области.

Уменьшение объема субсидии в течение срока выполнения государственного задания осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания и на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания, установленного для Учреждения осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет выделенных ему на приобретение такого имущества бюджетных средств, финансовое содержание такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.15. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств, предоставленных Учреждению из бюджета Тульской области, используются в очередном финансовом году на те же цели.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится по решению правительства Тульской области, а также по решению суда в случае и в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

6.2. Реорганизация влечет за собой переход права и обязанностей Учреждения к его правопреемнику (правопреемникам) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.4. Учреждение может быть ликвидировано по решению правительства Тульской области либо по решению суда в порядке, установленном действующим законодательством.

Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемственности к другим лицам.

6.5. Ликвидация Учреждения осуществляется ликвидационной комиссией, назначенной в установленном порядке Правительством Тульской области.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

6.6. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного погашения соответствующего обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

6.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредитов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику имущества в лице Министерства для учета в составе имущества казны Тульской области.

6.8. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свою деятельность, после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.9. При реорганизации и ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

6.10. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в государственный архив.

Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архив. Передача документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

7. Заключительные положения

7.1. Утверждение Устава, внесение изменений в настоящий Устав, утверждение Устава Учреждения в новой редакции осуществляется Учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области.

7.2. Устав, все изменения и дополнения к настоящему Уставу после согласования с Министерством и утверждения Учредителем подлежат государственной регистрации в установленном порядке.
