

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора ГУ ТО «Головеньковский  
детский дом-интернат»

М.М. Егорова

«27» декабря 2021 г.



## Правила внутреннего распорядка для воспитанников

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие правила регламентируют внутренний распорядок получателей социальных услуг (далее воспитанников) в детском доме в целях создания наиболее благоприятных условий для оказания социальной помощи несовершеннолетним, признанным нуждающимися в социальном обслуживании и нормы поведения в здании и на территории детского дома.

1.2. Цель правил внутреннего распорядка - создание в детском доме благоприятной обстановки, способствующей развитию каждого воспитанника и формирование уважения к личности и ее правам, развитие культуры поведения и навыков общения.

1.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка разработаны и приняты в соответствии с Уставом и являются общими для всех воспитанников детского дома.

1.4. Правила внутреннего распорядка для воспитанников регламентируют порядок приема и отчисления воспитанников, основные права, обязанности воспитанников, режим занятий и отдыха, применяемые к воспитанникам меры поощрения, а также иные вопросы регулирования проживания воспитанников в детском доме.

1.5. В детском доме организуются экскурсии, общественно-культурные мероприятия с целью проведения досуга и отдыха воспитанников.

1.6. Участие воспитанников в различных формах трудовой деятельности основывается на принципе добровольности.

1.7. В детском доме воспитанники находятся на полном государственном обеспечении, и обслуживаются в течение времени, необходимого для оказания им социальной помощи и (или) их социальной реабилитации.

1.8. В детском доме воспитанникам предоставляются социальные услуги с учетом их индивидуальной потребности.

1.9. Воспитанники школьного возраста в обязательном порядке посещают образовательное учреждение или в соответствии с рекомендациями специалистов обучаются по индивидуальной программе на дому.

1.10. Дисциплина в детском доме поддерживается на основе уважения и человеческого достоинства воспитанников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

## 2. Порядок приема и отчисления воспитанников.

2.1. В детский дом воспитанники принимаются в течение всего календарного года при наличии свободных, мест и направления (путевки), выданной Учредителем.

2.3. На каждого ребенка, направляемого в детский дом, представляются следующие документы:

- направление (путевка), выданное Учредителем;
- свидетельство о рождении (подлинник), а при его отсутствии - заключение медицинской экспертизы, удостоверяющее возраст ребенка;
- медицинские документы о состоянии здоровья;
- документы об образовании;
- акт обследования условий жизни ребенка;
- сведения о родителях (законных представителях) (копии свидетельства о смерти родителей, приговора или решения суда, справка о болезни или розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей);
- справку о наличии и местожительстве братьев, сестер и других близких родственников;
- описание имущества, сведения о лицах, отвечающих за его сохранность;
- документы о закреплении жилой площади, занимаемой несовершеннолетним или его родителями;
- пенсионную книжку ребенка, получающего пенсию, копию решения суда о взыскании алиментов, ценные бумаги (при получении их на ребенка родителями (законными представителями));
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

2.4. Основанием для завершения пребывания воспитанников в детском доме являются:

- достижение воспитанником 18-летия;
- поступление в образовательные учреждения начального, профессионального образования;
- возвращение в кровную семью;
- перевод в другое специальное учреждение в связи с состоянием здоровья воспитанника, препятствующим его дальнейшему пребыванию в детском доме (при наличии медицинского заключения);
- передача в семью на усыновление, под опеку, в том числе в приемную семью;
- смерть воспитанника.

2.5. При переводе воспитаннику (законному представителю) выдаются:

- свидетельство о рождении (паспорт);
- справка о пребывании в детском доме;
- документы о состоянии здоровья;
- документ об образовании (для детей школьного возраста);
- сведения о родителях или близких родственниках;
- документы, подтверждающие его право на имущество, денежные средства, жилую площадь, ранее занимаемую им или его родителями,

пенсионная и сберегательная книжки, исполнительный лист на взыскание алиментов, ценные бумаги и другие документы, если таковые имелись в личном деле.

### **3. Основные права и обязанности воспитанников**

#### **3.1. Воспитанники детского дома имеют право на:**

- воспитание, проживание на условиях полного государственного обеспечения;
- защиту своих прав и законных интересов;
- охрану жизни и здоровья;
- бесплатное медицинское обслуживание;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- развитие своих творческих способностей и интересов;
- получение квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии;
- участие в жизни и деятельности детского дома;
- отдых, организованный досуг в выходные, праздничные и каникулярные дни;
- получение общего образования;
- поощрения за достижения в учебе, спорте, труде и общественной жизни.

#### **3.2. Основные обязанности воспитанников:**

- выполнять правила внутреннего распорядка;
- соблюдать правила безопасности, личной гигиены;
- соблюдать режим дня и дисциплину;
- соблюдать чистоту в детском доме и на прилегающей к нему территории;
- бережно относиться к имуществу детского дома, других воспитанников и личному;
- соблюдать нравственно-этические нормы поведения;
- выполнять законные требования работников детского дома.

#### **3.3. Воспитанникам запрещается:**

- приносить, передавать и принимать спиртные напитки, табачные изделия, наркотические и токсические вещества;
- использовать любые вещества, ведущие к взрывам и возгораниям;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания или вымогательства;
- совершать любые действия, влекущие за собой опасность для окружающих, для собственной жизни и здоровья;
- употреблять грубые выражения по отношению к другим воспитанникам и ко всем работникам детского дома;
- без разрешения воспитателя уходить из детского дома и с его территории.

- выносить без разрешения воспитателя инвентарь, оборудование из кабинетов, спальных и других помещений.

#### **4. Внешний вид воспитанников**

4.1. Воспитанник обязан следить за своим внешним видом, быть чисто и аккуратно одетым, причесанным, переобуваться в сменную обувь.

4.2. Воспитанник должен следить за чистотой тела, рук, ног, зубов, носа.

4.3. Воспитанник содержит в порядке свои личные вещи, ухаживает за одеждой и обувью.

4.4. В торжественных случаях, физкультурных занятиях, занятиях физическим и самообслуживающим трудом одежда и обувь воспитанников должна соответствовать моменту.

#### **5. Поощрения за успехи**

5.1. За активное участие в общественной жизни детского дома, успехи в учебе, спорте, особо значимые в жизни детского дома, благородные поступки, воспитанникам устанавливаются следующие меры поощрения:

- устная благодарность воспитателя, администрации;
- письменная благодарность директора детского дома;
- награждение грамотой детского дома;
- награждение ценным подарком.

5.2. Поощрения объявляются публично, доводятся до воспитанников и работников детского дома.

#### **6. Заключительное положения**

6.1. Правила внутреннего распорядка утверждаются директором.

6.2. Настоящие Правила вывешиваются на видном месте.

6.3. При приеме в детский дом воспитаннику разъясняются настоящие Правила.